

Gouvernance et gestions publiques - Apprentissage

Mention : Administration Publique [Master]

Infos pratiques

- > **Composante** : Institut de Préparation à l'Administration Générale
- > **Durée** : 2 ans
- > **ECTS** : 120
- > **Ouvert en alternance** : Oui
- > **Formation accessible en** : Formation en apprentissage
- > **Formation à distance** : Non
- > **Lieu d'enseignement** : Courbevoie
- > **Durée moyenne de la formation** :
M1 Gouvernance et gestions publiques : 357 h
M2 Gouvernance et gestions publiques : 417 h

l'emploi. Il vous permettra d'acquérir des compétences pluridisciplinaires recherchées par les employeurs, notamment en droit, économie et gestion.

Soucieux de vous offrir une expérience d'apprentissage flexible et adaptée à vos contraintes professionnelles ou personnelles, le Master Administration Publique est dispensé sur trois jours par semaine. Vous avez ainsi la possibilité de suivre votre formation en apprentissage ou en formation initiale (en choisissant ensuite de réaliser un stage long ou de préparer efficacement les concours de la fonction publique).

les M3C spécifiques, si elles existent, sont dans les livrets :

https://etudiants.parisnanterre.fr/evaluation-et-examens-324822.kjsp?RH=FR_PORTAIL_ETUDIANT&RF=1279013161936

Présentation

Présentation

Le Master Administration Publique de l'IPAG de l'université Paris Nanterre s'adresse à une large audience d'étudiants et de professionnels ambitieux, désireux d'acquérir une expertise solide et pluridisciplinaire dans le domaine de l'administration publique.

Ce programme d'excellence vous permettra de :

- Préparer efficacement les concours administratifs de catégorie A et A+ et maximiser vos chances de réussite.
- Développer les compétences requises pour des fonctions de cadres au sein d'administrations publiques ou de cabinets de conseil.
- Bénéficier d'une formation continue de haut niveau si vous êtes déjà un cadre d'administration en poste ou en reconversion.

Doté d'une solide réputation académique et d'une approche résolument professionnalisante, le Master Administration Publique de l'IPAG de l'université Paris Nanterre répond aux exigences actuelles du marché de

Stage ou alternance

Ouvert en alternance

- > **Type de contrat**: Contrat d'apprentissage

Admission

Conditions d'admission

Prérequis :

Pour postuler au Master Administration Publique de l'IPAG de l'université Paris Nanterre, vous devez être titulaire d'une Licence (L3) ou d'un diplôme équivalent dans une discipline des sciences humaines, sociales, juridiques ou économiques.

Débouchés :

A l'issue de ce Master, vous serez doté d'une expertise solide et pluridisciplinaire qui vous permettra d'accéder à des fonctions de haut niveau au sein de divers secteurs :

- **Administration publique** : ministères, administrations centrales et déconcentrées, collectivités territoriales, établissements publics
- **Cabinets de conseil** : spécialisés en droit public, gestion publique, finances publiques, ressources humaines, etc.
- **Organisations internationales** : Union européenne, organisations intergouvernementales, ONG
- **Enseignement et recherche** : carrières d'enseignant-chercheur dans l'enseignement supérieur

monmaster.gouv.fr

Pré-requis et critères de recrutement

Pour une entrée en M1 : monmaster.gouv.fr

Contact(s)

Autres contacts

secretariat-ipag@liste.parisnanterre.fr

ecornu@parisnanterre.fr

Programme

M1 Gouvernance et gestions publiques

Semestre 7	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes	UE					27
4FGGUE71 - Management public- Ressources humaines	UE					13,5
4F7GG01P - Droit administratif général	EC					6
4F7GG03P - Questions européennes	EC					3
4F7GG02P - Gestion des ressources humaines	EC					4,5
4FGGUE72 - Administrations économiques et financières	UE					9
4F7GG04P - Finances publiques	EC					4,5
4F7GG05P - Economie générale	EC					4,5
4FGGUE73 - Administrations sociales	UE					4,5
4F7GG06P - Culture générale politiques publiques et questions sociales	EC					4,5
UE Développer ses compétences linguistiques	UE					3
4FGGUE74 - Anglais	UE					3
4F7GG07P - Anglais	EC					3

Semestre 8	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes	UE					21
4FGGUE82 - UE Administrations économiques et financières	UE					7,5
Finances publiques approfondies	EC					3
4F8CP02P - Politique économique	EC					4,5
UE Administrations sociales	UE					7,5
Culture générale politiques publiques et questions sociales	EC					4,5
Introduction au droit de la santé	EC					3
UE Administrations locales	UE					6
Droit des collectivités territoriales	EC					3
Culture générale des collectivités territoriales	EC					3
UE Développer ses compétences linguistiques	UE					3
Développer ses compétences linguistiques	UE					3
4F8CP07P - Anglais	EC					3
UE Professionnalisation	UE					6
4F8GG06P - Mémoire	EC					6
Apprentissage	EC					

M2 Gouvernance et gestions publiques

Semestre 9	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes	UE					28,5
4FGGUE91 - Principes de la Gouvernance	UE					6
4F9GG01P - La gouvernance et les autres approches du gouvernement	EC					3
4F9GG02P - Gouvernance publique gouvernance privée	EC					3
4FGGUE92 - Gestion(s) Publique(s)	UE					15
4F9GG03P - Gestion et gouvernance des finances publiques	EC					3
4F9GG04P - Le @gouvernement	EC					3
4F9GG05P - Management des organisations	EC					3
4F9GG06P - Gestion des ressources humaines	EC					3
Commande publique	EC					3
4FGGUE93 - Evaluation des Politiques publiques	UE					7,5
4J0MDEPC - Régulation / Politiques publiques	EC					3
Economie et évaluation des politiques publiques	EC					4,5

UE Développer ses compétences linguistiques	UE	1,5
4FGGUE94 - Anglais	UE	1,5
4F9GG09P - Anglais	EC	1,5

Semestre 10

	Nature	CM	TD	TP	EAD	Crédits
UE Maîtriser un domaine et ses méthodes	UE					12
4FGGUE01 - Economie et gouvernance	UE					12
4F0GG01P - Introduction to law and economics	EC					3
4F0GG02P - Outils et concepts éthiques	EC					3
Culture administrative & management	EC					3
Nouveaux enjeux des politiques (IA, développement durable, etc...)	EC					3
UE Se former en milieu professionnel	UE					15
4FGGUE04 - Professionnalisation	UE					12
Conduite de projet	EC					3
Outils numériques	EC					3
Maîtrise de la communication orale	EC					3
Méthodologie de la recherche	EC					1,5
Mémoire de la recherche	EC					4,5
Apprentissage	EC					
UE Développer ses compétences linguistiques	UE					3
4FGGUE03 - Anglais	UE					3
4F0GG05P - Anglais	EC					3