

Gestion bulletins de paie

Infos pratiques

- > ECTS : 3.0
- > Nombre d'heures : 24.0
- > Niveau d'étude : BAC +3
- > Période de l'année : Enseignement cinquième semestre
- > Méthodes d'enseignement : En présence
- > Forme d'enseignement : Cours magistral
- > Ouvert aux étudiants en échange : Oui
- > Composante : Sciences sociales et administration

Présentation

Le concept de rémunération
Le bulletin de paie
Structure du bulletin de paie
Contrôle des variables de paie ...

Objectifs

Analyser toutes les informations du bulletin de paie
(source et forme des informations, modalités de transmission et de contrôle, délais et support de collecte...)
- Connaître toutes les opérations du bulletin (bases, taux, addition, report...)

Évaluation

Session 1: Etude de cas
Session 2: Etude de cas

Compétences visées

Gestionnaire de paie
Maîtriser les enjeux liés à la gestion d'un service de paie en cabinets d'expertise comptable ou en entreprise.

Examens

Contrôle continu

Bibliographie

Taïeb Jean-Pierre, Paie et Administration du Personnel, Ed. Dunod (dernière édition)

Editions Tissot

Mémentos Francis Lefebvre Paie, dernière édition

Mémentos Francis Lefebvre Social, dernière édition

Revue fiduciaire PAIE